

Travailleur/Travailleuse des services familiaux en dehors des heures de travail

BILINGUE (français/anglais) - Poste permanent

- L'agence** Nous sommes une agence progressive de protection de l'enfance commise à l'excellence du service, au travail d'équipe et à la participation lors de prise de décision. Nous respectons et valorisons la diversité; notre travail se fait dans un cadre anti-oppression. Nous sommes situés dans un espace récréatif exceptionnel au nord de Toronto ce qui vous permettra de profiter d'une carrière et d'un mode de vie qui vous conviennent.
- L'emploi** C'est un poste permanent. Le titulaire se relève du chef de service qui est responsable de la coordination en dehors des heures de travail. Fonctions principales : répondre aux appels d'urgence au nom de l'agence et prendre des mesures dans une manière qui correspond à la politique et aux procédures de l'agence, à la législation appropriée et aux pratiques convenables au travail social. Le titulaire aura accès à un(e) surveillant(e) quand il est en service. Toute prise d'action doit être notée et envoyée au bureau approprié. Ceci est un poste de l'unité de négociation Association des employés
- Compétences** Nous privilégierons aux candidats qui répondent aux critères suivants :
- titulaire d'un baccalauréat en travail social ou en sciences humaines, en plus de plusieurs années d'expérience dans le domaine de la protection de l'enfance.
 - une connaissance profonde de la gestion de cas de protection de l'enfance et la Loi sur les services à l'enfance et à la famille.
 - s'avère capable d'évaluer le risque avec précision sur la base d'informations fournies à l'accueil.
 - des techniques solides et efficaces en intervention.
 - excellente communication interpersonnelle, orale et écrite.
 - la capacité de bien gérer son temps et de travailler sous pression
 - Il est important de reconnaître les valeurs et les principes d'anti-oppression. De plus, une connaissance et une sensibilisation à la culture et à l'histoire, ainsi qu'une compréhension des enjeux sociaux et politiques concernant les Premières Nations, les Métis et les Inuits d'aujourd'hui serait un atout.
 - expérience de travail au sein des services en dehors des heures de travail.
 - Être titulaire d'un permis de conduire valide et l'accès à un véhicule sont nécessaires.
 - Il faut obligatoirement être bilingue (français / anglais); les compétences seront testés.
- Rémunération** Le salaire, qui varie entre 55 426 \$ et 77 253 \$, selon expérience, est doté d'un ensemble d'avantages sociaux généreux, de vacances et d'allocations pour des absences autorisées.
- Candidatures d'ici :** le 12 février 2016

Veillez envoyer votre demande à : <https://home.eease.com/recruit/?id=15052301>

Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt. Seuls les candidats retenus seront contactés.

Accommodements chez Services à l'enfance, à la jeunesse et aux familles de Simcoe Muskoka

Nous nous engageons à faire en sorte que le processus de sélection et l'environnement de travail soient accueillants et sans entraves. Si nécessaire, des accommodements seront fait en vertu du Code des droits de la personne de l'Ontario. Toute demande d'accommodement concernant les entrevues ou le processus de sélection doit être faite à l'avance en communiquant avec le département des ressources humaines au 705-726-6587 poste 2252. Les ressources humaines travaillent de concert avec le comité d'embauche pour mettre en place des accommodements raisonnables et appropriés qui vous permettrons d'être évalué de manière juste et équitable.

After Hours Family Service Worker BILINGUAL (French/English) – Permanent

The Agency

We are a newly amalgamated child welfare and children's mental health agency committed to service excellence, teamwork and participation in decision-making. We respect and value diversity and operate from an anti-oppression framework. Located in a prime recreational area just north of Toronto we provide the opportunity to combine a career with a lifestyle of your choice.

The Job

This is a permanent position. The incumbent reports to the Service Manager responsible for After Hours Coordination. Primary duties include; receiving after hour emergency calls on behalf of the agency and dealing with them in a manner consistent with agency policy and procedures, the appropriate legislation, and good social work practice. The incumbent will have access to a supervisor while on duty. All actions must be fully recorded and forwarded promptly to the appropriate office. This is an Employee Association Bargaining Unit position.

Qualifications

Preference will be given to applicants with:

- Social Work degree is preferred. A degree in Social Sciences from an accredited University, in combination with several years of child welfare experience will also be considered.
- A thorough knowledge of child welfare case management, and the CFSA.
- A demonstrated ability to accurately assess risk based on intake information.
- Strong crisis intervention skills.
- Excellent interpersonal, verbal and written communication skills.
- Strong time management skills and ability to work effectively under pressure.
- An understanding of anti-oppression values and principles is important. In particular, knowledge and awareness of the culture and history along with an understanding of the social and political issues facing First Nations, Métis and Inuit people today.
- Previous experience working in an After Hours service capacity.
- Valid driver's license and access to a vehicle is required.
- Bilingualism (French/English) is required; both verbal and written proficiency will be tested.

Compensation

The salary range is \$55,426 to \$77,253, commensurate with experience, with a generous benefits package, vacation and leave provisions as per our Collective Agreement.

Applications by

February 12, 2016

Please apply to: <https://home.eease.com/recruit/?id=15052301>

We thank all applicants, however only those under consideration will be contacted.

Accommodation at Simcoe Muskoka Child, Youth and Family Services

We are committed to a selection process and work environment that is inclusive and barrier free. Accommodation will be provided in accordance with the Ontario Human Rights Code. Applicants need to make any accommodation requests for the interview or selection process known in advance by contacting the Human Resources Department at 705.726.6587 x-2252. Human Resources will work together with the hiring committee to arrange reasonable and appropriate accommodation for the selection process which will enable you to be assessed in a fair and equitable manner.